

HåndOffice Spillerflytninger

Indhold

Spillerflytninger.....	2
Spilleranmodning.....	2
Spillerfrigivelse.....	4
Spiller data	7
Genindmeld spiller	8

Spillerflytninger

Spillerflytninger er delt i to menuer.

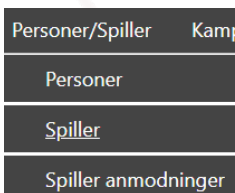
Den ene menu benyttes til at anmode en anden forening om at frigive en spiller og den anden menu benyttes af den tidligere forening til at frigive spilleren til den forening, der har sendt en anmodning.

Det er nødvendigt at have oplysninger om spillerens navn, fødselsdato og køn klar, inden man går i gang. Man kan benytte enten søg på Forening eller HåndboldID.

Husk, at f.eks. FCM eller HØJ ikke er foreninger men holdfællesskaber og spillere er knyttet til de foreninger, der er deltagere i holdfællesskaberne.

Spilleranmodning



Klik på Personer/Spiller og Spiller anmodninger for at åbne menuen.



For at anmode om en spiller klikkes i højre side på "Ny spillerflytning". Dette åbner nedenstående menu

Opret spillerflytning

Stamdata

Forening	<input type="text" value="Søg forening"/>
Håndbold-ID	<input type="text"/>
Fødselsdato	<input type="text"/>  *
Køn	<input type="text" value="Kvinde"/> *
Spiller	<input type="text" value="Ikke valgt"/> *
Indmeldelses dato	<input type="text"/>  *
Kontakt	<input type="text" value="Postadresse"/>

[Send anmodning](#)

Der er to muligheder:

- 1) Klik på Søg forening og tast noget af foreningsnavnet og klik på "Start søgning". Klik på det grønne plus til højre for at tilføje foreningen.



- 2) Indtast spillerens Håndbold-ID – her er det ikke nødvendigt at kende spilleren tidligere forening.

Herefter tages fødselsdato på spilleren og vælges køn fra dropdown.

I Spiller feltet bliver nu vist navn på spiller, som matcher de data, der er tastet. Det vil sige, at hvis der ikke kommer et navn frem, så er man nødt til at undersøge om foreningen, Håndbold-ID eller fødselsdato er korrekte.

Når der er det korrekte navn i Spiller, så tages datoen for indmeldelse i den nye forening ind og man klikker på "Send anmodning".

Stamdata


Forening	<input type="text" value="Søg forening"/>
Håndbold-ID	<input type="text" value="495685"/>
Fødselsdato	<input type="text" value="01-01-1995"/>  *
Køn	<input type="text" value="Kvinde"/> *
Spiller	<input type="text" value="Test test"/> *
Indmeldelses dato	<input type="text" value="010924"/>  *
Kontakt	<input type="text" value="Postadresse"/>

Der sendes en mail til Postadressen i den tidligere forening med anmodning om frigivelse.

Man kan vælge Formand eller Kasserer i stedet for Postadressen men det bør kun ske efter aftale med den afgivende forening.

Kontakt	<input type="text" value="Postadresse"/>
	<input type="text" value="Postadresse"/>
	<input type="text" value="Formand"/>
	<input type="text" value="Kasserer"/>

Menuen er nu tilbage til Spiller anmodninger og det er registreret, at der er sendt en anmodning til afgivende forening vedr. pågældende spiller.

«	«	1	»	»	Antal resultater per side	200	1 resultater (side 1 af 1)
Navn	H. pas	Forening	S dato	Status	Oprettet	Bruger	Bruger email
Test test	495685	Fiktivt land	01-09-2024	Anmodning sendt	20-09-2024	Tina Black	tbl@danskhaandbold.dk 

Man kan slette en anmodning hvis det viser sig at den ikke skulle have været afsendt. Klik på det røde minus.

Mailen til afgivende forening om frigivelse af spilleren ser således ud:

Fra: DanskHåndbold <noreply@danskaandbold.dk>
Sendt: 20. september 2024 11:23
Til: test@test.dk
Emne: Spiller anmodning

Hej

Fiktiv forening har anmodet om, at spilleren Test test bliver frigivet.

Log venligst ind i Håndoffice og angiv om spilleren kan frigives.

På forhånd tak

Med venlig hilsen

Fiktiv forening

Spillerfrigivelse

Klik på Forening og Spiller frigivelse for at åbne menuen.

Her vil være listet de anmodninger der er modtaget, men ikke frigivet.

Spiller frigivelse

Spillernavn

Håndbold-ID

Foreningsnr

Forening

Status

Oprettelses dato -

Navn	H. pas	Forening	S dato	Status	Oprettet	Bruger	Bruger email
Test test	495685	Fiktiv forening	01-09-2024	Anmodning modtaget	20-09-2024	Tina Black	tbl@danskaandbold.dk

Der står navn på spiller, navn på den forening, der har sendt anmodningen, dato og status samt oprettelsesdato, brugernavn og e-mail på den bruger, der har afsendt anmodningen.

Klik på spillerens navn for at åbne anmodningen.



Såfremt spilleren kan frigives, sættes hak i Ja ved "frigiv spiller" og udmeldelsesdatoen angives.

Hvis der er tale om en spiller der har deltaget i kampe med holdkort/kamprapport så bliver dato for seneste kamp angivet automatisk. Hvis der ikke er en dato så tast en formodet dato.

Hvis en spiller har en Karantæne der skal overføres til den nye forening, så skal der sættes hak i Karantæne og angives enten antal dage, der er tilbage af karantænen eller den tidsperiode karantænen er tildelt i.

Herefter klikkes på Gem knappen og data opdateres.

Frigiv spiller


 Spiller anmodningen er blevet opdateret 


Spillerstamdata

Navn	Test test
Fødselsdato	01-01-1995
Skifte dato	01-09-2024
Klub	Fiktiv forening

Frigivelsesdata

Frigiv spiller Ja Nej

Dato for udmeldelse  *



Dato for sidste kamp  *

Kontingentrestance

Andet

Karantæne

Antal dage

Tidsperiode  - 

Gem

Der sendt en mail til modtagende forening om frigivelsen og foreningen kan nu finde spilleren og knytte vedkommende på det korrekte hold til brug for indtastning af individuelle resultater i Kamrapporter.

Fra: DanskHåndbold <noreply@danskhaandbold.dk>

Sendt: 20. september 2024 11:37

Til: |

Emne: Test test frigives

Hej Fiktiv forening

Fiktivt land har frigivet spilleren Test test.

Med venlig hilsen

Fiktivt land

Kan den afgivende forening ikke frigive spilleren pga. kontingentrestance eller andet, så klikkes på Nej og der sættes hak i Kontingentrestance eller skrives en begrundelse i Andet.

Der bliver sendt en mail til anmodende forening om at spilleren ikke kunne frigives.

Når spillerens forhold er bragt i orden, skifter den afgivende forening skifte status fra Nej til Ja og frigiver dermed spilleren.

Spiller data

Efter frigivelse af en spiller kan man finde vedkommende enten i Spiller eller i Person, som begge ligger under menuen Personer/Spiller.

Klik på Start søgning for at vise alle spillere eller udfyld nogle af søgekriterierne.

Klik på et spillernavn for at vise data for den spiller. Der er kun mulighed for at redigere på den linje under Foreninger, som tilhører den forening man er logget på for.




NB: Man tilknytter ikke spillere til spillertrupper fra denne menu med undtagelse af Liga og 1. divisions spillere.

Rediger spiller

Personstamdata

Navn	Test test
Adresse	Brøndby stadion 13
Landsholdsspiller	<input type="checkbox"/>
Håndbold-ID	495685
Håndboldpas	Ikke aktiveret

Foreninger

Forening	E-Certifikat	Indmeldelse	Udmeldelse	Nuværende	Kontingentrestance
Fiktiv forening		01-09-2024		X	  
Fiktivt land		01-01-2019	01-06-2024		

Liga og 1. division samt Niveaustævner

Nummer	Navn	Forening	Type	Trøjenummer	Tnr	Række	Pulje
Ingen hold tilknyttet til spilleren							
<input type="button" value="Søg hold"/>		<input type="text" value="Ikke valgt"/>		<input type="text" value="Trøjenr."/>		<input data-bbox="1407 1532 1430 1563" type="button" value="+"/>	

Hvis man klikker på den lille blå i, så får man data på spilleranmodningen og frigivelsen.

Spillerflytningsdata

Spillerflytningstamdata

Navn	Test test
Fødselsdato	01-01-1995
Skifte dato	01-09-2024
Fra klub	Fiktivt land
Til klub	Fiktiv forening
Status	Frigivet
Andet	
Karantæne dage	
Karantæne periode	
Spilleranmodning	
Bruger	Tina Black
Oprettet	20-09-2024 11:30
Spillerfrigivelse	
Bruger	Tina Black
Oprettet	20-09-2024 11:37

Genindmeld spiller

Man skal ikke lave spilleranmodning på egne spillere, hvis de er udmeldt og skal genindmeldes.

For at se udmeldte spillere, der ikke imellem tiden har været i en anden forening, benytter man menuen Spiller.

Søg på fornavn og vælg i "Ikke nuværende"

Spiller

Spillernavn	<input type="text"/>
Holdnr	<input type="text" value="Fra"/> - <input type="text" value="Til"/>
Holdnavn	<input type="text"/>
Køn	<input type="text" value="Ikke valgt"/>
Fødselsdato	<input type="text"/> <input type="text"/>
Indmeldelsesdato	<input type="text"/> <input type="text"/>
Nuværende	<input type="text" value="Nuværende"/>
Kontingentrestance	<input type="text" value="Alle"/>
	<input type="text" value="Nuværende"/>
	<input type="text" value="Ikke nuværende"/>

Man kan ikke søge spillere frem, der er flyttet fra foreningen, medmindre de har et hverv i foreningen.


Klik på "Genindmeld i forening" for at genindmelde vedkommende.

Rediger spiller

Personstamdata

Navn	Test test
Adresse	Brøndby stadion 13
Landsholdsspiller	<input type="checkbox"/>
Håndbold-ID	495685
Håndboldpas	Ikke aktiveret

Foreninger

Forening	E-Certifikat	Indmeldelse	Udmeldelse	Nuværende	Kontingentrestance
Fiktiv forening		01-09-2024	15-09-2024		
Fiktivt land		01-01-2019	01-06-2024		

[Genindmeld i forening](#)

Spillercertifikat

På Spiller kortet er der mulighed for at vælge Spillercertifikat i Højre side under Opgaver.

Dette udskriver en pdf fil med data til spillercertifikat. En spiller der ikke har skiftet forening har ikke fornuftige data i filen.